

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства строительства
Пермского края
от 08.12.2021 № 090-35-01-12-411

УСТАВ

**унитарной некоммерческой организации – фонда «Фонд защиты прав
граждан – участников долевого строительства Пермского края»
(Новая редакция)**

г. Пермь, 2021 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Унитарная некоммерческая организация – фонд «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края» (далее – Фонд), является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 02 апреля 2020 г. № 175-п «О создании унитарной некоммерческой организации – фонда «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края» для достижения цели, предусмотренной настоящим уставом.

1.2. Фонд создается и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ), Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ), Федеральным законом от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (далее – Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ), Федеральным законом от 29 июля 2017 г. № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан – участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 29 июля 2017 г. № 218-ФЗ), законодательством Российской Федерации, Пермского края и настоящим уставом.

1.3. Учредителем Фонда является Пермский край.

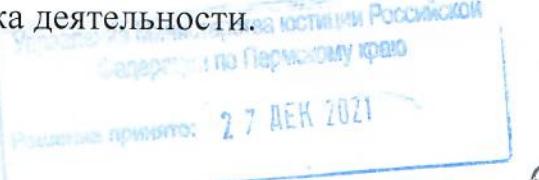
Органом, осуществляющим от имени Пермского края функции и полномочия учредителя Фонда, является Министерство строительства Пермского края (далее – Учредитель).

1.4. Полное наименование Фонда на русском языке: Унитарная некоммерческая организация – фонд «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Пермского края».

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: Фонд защиты прав граждан - участников строительства ПК.

1.5. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, Пермский край, г. Пермь.

1.6. Фонд создается без ограничения срока деятельности.



1.7. Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации. Фонд имеет самостоятельный баланс, круглую печать с полным наименованием Фонда на русском языке, а также штампы и бланки со своим наименованием, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения законодательства Российской Федерации.

1.8. Фонд может быть истцом и ответчиком в судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Фонда, предусмотренными настоящим уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.9. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя. Фонд использует имущество для целей, определенных уставом Фонда.

1.10. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.11. Финансирование текущей деятельности Фонда осуществляется за счет средств бюджета Пермского края путем предоставления субсидии из бюджета Пермского края в соответствии с постановлением Правительства Пермского края.

1.12. Фонд отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, за исключением имущества, на которое не может быть обращено взыскание в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.13. Фонд осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, иными государственными и негосударственными органами, фондами, общественными организациями, хозяйствующими субъектами и их объединениями.

1.14. Фонд не создает филиалы и не открывает представительства.

II. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целью деятельности Фонда является урегулирование обязательств застройщиков, признанных банкротами, перед участниками долевого строительства путем передачи Фонду имущества (в том числе имущественных прав) и обязательств застройщиков для завершения строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества,

строительство которых осуществляется с привлечением средств граждан – участников долевого строительства в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ, и (или) завершения строительства объектов инженерно-технической инфраструктуры, объектов социальной инфраструктуры, предназначенных для размещения дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, поликлиник, объектов транспортной инфраструктуры и объектов капитального строительства, обеспечивающих подключение (технологическое присоединение) объектов строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (далее – объекты инфраструктуры), для их последующей безвозмездной передачи в государственную или муниципальную собственность.

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление видов деятельности, направленных на достижение цели, предусмотренной настоящим уставом.

2.3. Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. приобретение объектов незавершенного строительства, объектов инфраструктуры, земельных участков (прав на земельные участки), предназначенных для размещения объектов незавершенного строительства и объектов инфраструктуры, а также обязательств перед участниками долевого строительства в порядке, определенном Федеральным законом от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ, в целях завершения строительства объектов незавершенного строительства и объектов инфраструктуры;

2.3.2. завершение строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества, строительство которых осуществляется с привлечением средств граждан – участников строительства, и (или) завершение строительства объектов инфраструктуры, в отношении которых арбитражным судом было принято решение о признании застройщика банкротом и об открытии конкурсного производства, за счет денежных средств, предоставляемых публично-правовой компанией «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства»;

2.3.3. завершение строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества и объектов инфраструктуры по которым Фонду права застройщика были переданы жилищно-строительными кооперативами, созданными в соответствии со статьей 201.10 Федерального закона от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ (далее – Кооперативы), за счет денежных средств, предоставляемых публично-правовой компанией «Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства»;

2.3.4. передача гражданам – участникам строительства жилых помещений, машино-места и (или) нежилых помещений в соответствии

с Федеральным законом от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ, после завершения строительства и вводе в эксплуатацию многоквартирных домов, указанных в пунктах 2.3.2 и 2.3.3 настоящего устава;

2.3.5. передача завершенных строительством объектов инфраструктуры в государственную или муниципальную собственность;

2.3.6. создание и поддержка электронных информационных ресурсов Фонда в сети Интернет, обеспечивающих деятельность Фонда;

2.3.7. взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления Пермского края, публично-правовой компанией «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства» и застройщиками.

2.4. Фонд вправе:

2.4.1. обращаться в арбитражный суд с заявлением о намерении стать приобретателем прав (в том числе имущественных прав) и обязательств застройщика, в том числе прав на проектную документацию в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ;

2.4.2. заключать соглашения о передаче функций застройщика Фонду от Кооперативов;

2.4.3. выступать в качестве застройщика и осуществлять деятельность по завершению строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества и объектов инфраструктуры, указанных в пункте 2.1 настоящего устава, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ;

2.4.4. привлекать средства граждан и юридических лиц по договорам участия в долевом строительстве в отношении объектов, указанных в части 1 статьи 21.1 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ, при условии размещения денежных средств участников долевого строительства на счетах эскроу в уполномоченном банке в сфере жилищного строительства в порядке, установленном Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ;

2.4.5. принимать от кооператива(ов) помещения и (или) машино-места в объектах недвижимости, строительство которых завершено, если в отношении указанных помещений и (или) машино-мест у кооператива(ов) отсутствует обязанность по передаче их гражданам - членам кооператива, при их наличии;

2.4.6. запрашивать у федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Пермского края, органов местного самоуправления Пермского края, юридических лиц справочные, аналитические, статистические и иные материалы и информацию, необходимые для достижения цели, предусмотренной настоящим уставом;

2.4.7. оказывать консультационную помощь органам государственной

власти, органам местного самоуправления Пермского края, физическим и юридическим лицам, в том числе путем разработки и распространения методических рекомендаций, проведения семинаров и конференций, подготовки, выпуска и распространения информационных и иных материалов о деятельности Фонда, публикации в печати и распространения через электронные средства массовой информации методических, аналитических и иных материалов, связанных с деятельностью Фонда;

2.4.8. направлять предложения о совершенствовании законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам деятельности Фонда, защиты прав и законных интересов граждан - участников строительства.

2.5. Фонд не вправе:

2.5.1. использовать принадлежащее ему имущество для обеспечения исполнения обязательств третьих лиц;

2.5.2. принимать на себя обязательства по обеспечению исполнения обязательств третьих лиц;

2.5.3. предоставлять займы и ссуды;

2.5.4. приобретать ценные бумаги;

2.5.5. создавать коммерческие и некоммерческие организации, участвовать в уставных капиталах хозяйственных обществ, иных коммерческих и некоммерческих организаций;

2.5.6. совершать иные сделки, не связанные с завершением строительства объектов незавершенного строительства и объектов инфраструктуры, за исключением сделок, связанных с обеспечением текущей деятельности Фонда.

2.6. Фонд осуществляет закупки в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ»).

III. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

3.1. Имущество, переданное Фонду учредителем или иными лицами в качестве добровольного имущественного взноса, является собственностью Фонда.

3.2. Фонд вправе приобретать или арендовать имущество за счет финансовых средств, предусмотренных на эти цели.

3.3. Фонд может иметь в собственности: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, любое другое имущество, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть объектом права



собственности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Фонда.

3.4. Денежные средства и иное имущество, поступившие в Фонд и принадлежащие Фонду на праве собственности, используются исключительно для достижения цели, указанной в пункте 2.1 настоящего устава и обеспечения деятельности Фонда.

3.5. Фонд обеспечивает инвентаризацию, сохранность, учет имущества и обоснованность расходов на его содержание, а также, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, его государственную регистрацию.

3.6. Права Фонда на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе его деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.7. Распоряжение имуществом Фонда осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.8. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества сделки, направленные на достижение уставных целей Фонда в установленном законом порядке.

3.9. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

3.9.1. поступления (имущественные взносы) от Учредителя в порядке, определенном действующим законодательством;

3.9.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

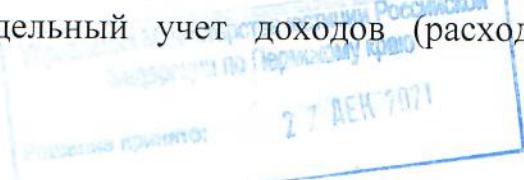
3.9.3. поступления от граждан и юридических лиц по договорам участия в долевом строительстве в отношении многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества и объектов инфраструктуры, указанных в пункте 2.1 настоящего устава, только при условии размещения денежных средств участников долевого строительства на счетах эскроу в уполномоченном банке в сфере жилищного строительства в порядке, установленном статьей 15.4 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ;

3.9.4. поступления от публично-правовой компании «Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства» в соответствии со статьей 13.1. Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 218-ФЗ;

3.9.5. поступления от иных источников, определенных действующим законодательством для некоммерческих организаций – региональных фондов защиты прав граждан – участников долевого строительства.

3.10. Фонд самостоятельно осуществляет предусмотренную уставом деятельность.

3.11. Фонд, в случае получения денежных средств и иного имущества от иностранных источников, ведет раздельный учет доходов (расходов),



полученных (произведенных) в рамках поступлений от иностранных источников, и доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках иных поступлений. Фонд ведет раздельный учет доходов и расходов в рамках целевого финансирования, в том числе финансирования из бюджета Пермского края и иных предусмотренных законом источников.

3.12. Полученная Фондом прибыль не подлежит распределению в пользу Учредителя.

IV. УЧРЕДИТЕЛЬ И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

4.1. Учредитель

4.1.1. Учредитель осуществляет следующие полномочия:

4.1.1.1. утверждает устав Фонда, изменения в него;

4.1.1.2. назначает генерального директора и освобождает его от исполнения обязанностей;

4.1.1.3. утверждает состав попечительского совета Фонда;

4.1.1.4. утверждает состав управляющего совета Фонда;

4.1.1.5. утверждает состав ревизионной комиссии Фонда;

4.1.1.6. вносит в Фонд имущественный взнос для формирования имущества Фонда;

4.1.1.7. осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и настоящим уставом.

4.1.2. Учредитель имеет право получать информацию от попечительского совета, управляющего совета Фонда, ревизионной комиссии Фонда, генерального директора Фонда о деятельности Фонда, получать отчеты о деятельности Фонда, включая финансовую отчетность, отчетность о финансово-хозяйственной или иной деятельности.

4.1.3. Учредитель вправе, в случае необходимости, утвердить локальные нормативные акты Фонда, регулирующие деятельность органов управления Фондом, при условии, что такие акты не противоречат настоящему уставу.

4.2. Попечительский совет Фонда

4.2.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдение Фондом законодательства.

4.2.2. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах. Члены попечительского совета Фонда не могут

Решение принято:

27 МЕД 2021

состоять с Фондом в трудовых отношениях, участвовать в деятельности других органов управления Фонда, а также взаимодействовать с Фондом в рамках гражданско-правовых отношений.

4.2.3. Попечительский совет Фонда формируется из 5 (пяти) членов. В состав попечительского совета включаются 2 депутата Законодательного Собрания Пермского края, 2 члена Правительства Пермского края, 1 представитель Общественной палаты Пермского края. Состав попечительского совета Фонда утверждается Учредителем.

4.2.4. Срок полномочий попечительского совета Фонда составляет 3 (три) года. Полномочия члена попечительского совета Фонда могут быть досрочно прекращены на основании личного заявления, в случае смерти, в случае получения письменного обращения от Законодательного Собрания Пермского края, Правительства Пермского края, Общественной палаты Пермского края. Указанные в настоящем пункте обращения должны содержать предложения о назначении новых членов попечительского совета Фонда, при этом полномочия членов попечительского совета Фонда, в отношении которых поданы обращения о досрочном прекращении их полномочий, прекращаются с даты назначения новых членов.

4.2.5. Полномочия попечительского совета Фонда:

4.2.5.1. осуществление надзора за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдение Фондом законодательства;

4.2.5.2. проведение мероприятий, способствующих повышению эффективности деятельности Фонда;

4.2.5.3. подготовка предложений о внесении изменений в устав Фонда;

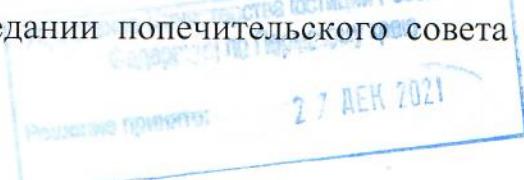
4.2.5.4. рассмотрение информации управляющего совета Фонда, генерального директора Фонда о результатах деятельности Фонда, выработка и направление рекомендаций по итогам рассмотрения такой информации;

4.2.5.5. запрос необходимой информации от управляющего совета Фонда, генерального директора Фонда;

4.2.5.6. принятие решений по иным вопросам, выносимым на рассмотрение попечительского совета председателем попечительского совета Фонда, управляющего совета Фонда или генеральным директором Фонда, за исключением тех, которые входят в исключительную компетенцию других органов управления Фонда.

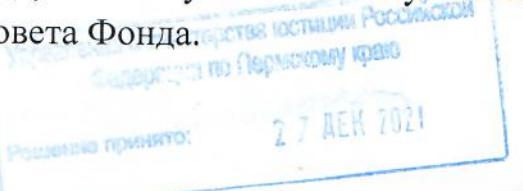
4.2.6. Председатель попечительского совета Фонда, заместитель председателя попечительского совета Фонда избираются на первом заседании из числа членов попечительского совета Фонда.

4.2.7. В целях организационно-технического обеспечения деятельности попечительского совета на первом заседании попечительского совета Фонда



назначается секретарь попечительского совета Фонда из числа работников Фонда. Секретарь попечительского совета Фонда не является членом попечительского совета Фонда и не обладает правом голоса на заседании попечительского совета Фонда.

- 4.2.8. К функциям секретаря попечительского совета Фонда относятся:
- 4.2.8.1. организация работы заседаний попечительского совета Фонда;
 - 4.2.8.2. составление повестки заседаний попечительского совета Фонда;
 - 4.2.8.3. уведомление членов попечительского совета Фонда, генерального директора Фонда о месте, времени, дате и повестке заседания;
 - 4.2.8.4. организация подготовки материалов к заседаниям попечительского совета Фонда;
 - 4.2.8.5. подсчет голосов на заседании попечительского совета Фонда;
 - 4.2.8.6. оформление протоколов заседаний попечительского совета Фонда, организация подписания протоколов попечительского совета Фонда;
 - 4.2.8.7. передача протоколов заседаний попечительского совета Фонда генеральному директору Фонда для обеспечения реализации принятых решений попечительского совета Фонда.
- 4.2.9. Заседания попечительского совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 12 (двенадцать) месяцев.
- 4.2.10. Заседание попечительского совета Фонда может быть созвано по инициативе любого из членов попечительского совета Фонда, Учредителя, управляющего совета Фонда или генерального директора Фонда.
- 4.2.11. Заседание попечительского совета Фонда считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов.
- 4.2.12. Повестка заседания попечительского совета Фонда формируется секретарем попечительского совета Фонда и утверждается председателем попечительского совета Фонда с учетом предложений генерального директора Фонда и лица, инициирующего проведение заседания.
- 4.2.13. Каждый член попечительского совета Фонда имеет один голос. Решение попечительского совета Фонда принимается простым большинством голосов членов попечительского совета Фонда, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов членов попечительского совета Фонда решающий голос принадлежит председателю попечительского совета Фонда.
- 4.2.14. В случае несогласия с принятым решением член попечительского совета Фонда может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания попечительского совета Фонда.
- 4.2.15. Заседание попечительского совета Фонда проводится председателем попечительского совета Фонда, а в случае его отсутствия, заместителем председателя попечительского совета Фонда.



4.2.16. На заседаниях попечительского совета Фонда вправе присутствовать и выступать по всем вопросам, включенным в повестку заседания, генеральный директор Фонда и члены управляющего совета Фонда.

4.2.17. Решения попечительского совета Фонда оформляются протоколом, который подписывается председателем попечительского совета Фонда, при его отсутствии – заместителем председателя попечительского совета.

4.2.18. Решения попечительского совета Фонда, оформленные протоколом, являются обязательными для генерального директора Фонда, членов управляющего совета Фонда и иных работников Фонда.

4.2.19. Протоколы заседаний попечительского совета Фонда хранятся Фондом в порядке, установленном локальными нормативными актами Фонда и нормативными правовыми актами об архивах и архивной деятельности.

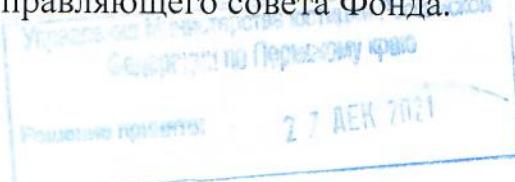
4.3. Управляющий совет Фонда

4.3.1. Управляющий совет Фонда является высшим коллегиальным органом управления Фондом.

4.3.2. Управляющий совет Фонда формируется из 5 (пяти) членов. В состав управляющего совета включаются 2 депутата Законодательного Собрания Пермского края, 2 представителя Учредителя, 1 представитель Администрации г. Перми. Состав управляющего совета Фонда утверждается Учредителем.

4.3.3. Срок полномочий управляющего совета Фонда составляет 3 (три) года. Члены управляющего совета Фонда не вправе являться членами попечительского совета Фонда, ревизионной комиссии Фонда. Полномочия члена управляющего совета Фонда могут быть досрочно прекращены на основании личного заявления, в случае смерти, в случае получения письменного обращения от Законодательного собрания Пермского края, Администрации г. Перми. Указанные в настоящем пункте обращения должны содержать предложения о назначении новых членов управляющего совета Фонда, при этом полномочия членов управляющего совета Фонда, в отношении которых получены письменные обращения о досрочном прекращении их полномочий прекращаются с даты назначения новых членов управляющего совета Фонда.

4.3.4. Председатель управляющего совета Фонда, заместитель председателя управляющего совета Фонда избираются на первом заседании из числа членов управляющего совета Фонда. Руководство управляющим советом Фонда осуществляют председатель управляющего совета Фонда.



4.3.5. Члены управляющего совета Фонда осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4.3.6. Полномочия управляющего совета Фонда:

4.3.6.1. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;

4.3.6.2. утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

4.3.6.3. утверждение аудиторской организации, выбранной в порядке, установленном настоящим уставом;

4.3.6.4. принятие решений об одобрении или о совершении Фондом сделок в случаях, если имеется заинтересованность в сделке лиц, указанных в статье 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ;

4.3.6.5. утверждение плана деятельности Фонда, финансового плана доходов и расходов (бюджет) Фонд, в том числе сметы административно-хозяйственных расходов, штатного расписания, фонда оплаты труда работников Фонда, внесение изменений в указанные документы;

4.3.6.6. утверждение положения об оплате труда работников Фонда;

4.3.6.7. утверждение положения о закупках товаров, работ, услуг для Фонда;

4.3.6.8. утверждение положения о ревизионной комиссии Фонда;

4.3.6.9. рассмотрение и утверждение предложений по привлечению дополнительных источников финансирования для исполнения цели Фонда;

4.3.6.10. рассмотрение и принятие решений по результатам рассмотрения информации и рекомендаций попечительского совета Фонда, ревизий и иных проверок, в том числе аудиторских, по вопросам деятельности Фонда;

4.3.6.11. согласование заключения сделок или нескольких взаимосвязанных сделок (в том числе предварительных договоров, соглашений о намерениях, соглашений о замене, изменении, прекращении первоначальных обязательств и т.д.) с ценой сделки от 1 000 000 (один миллион) рублей (за исключением сделок, заключаемых с субъектами естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях»; сделок по получению услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по техническому обслуживанию газового оборудования и газораспределительных подстанций, по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам); заключение договора энергоснабжения или договора купли – продажи электрической

энергии с поставщиком электрической энергии; сделок по получению услуг телефонной связи (местной, внутризоновой, междугородней и международной), почтовой связи, услуги телеграфной связи, телематические услуги, услуги связи по передаче данных);

4.3.6.12. осуществление иных предусмотренных законодательством Российской Федерации, Пермского края и настоящим уставом полномочий, если указанные полномочия не отнесены к полномочиям других органов управления Фонда.

4.3.7. Полномочия, указанные в пунктах 4.3.6.1 – 4.3.6.4. настоящего Устава, относятся к вопросам исключительной компетенции управляющего совета Фонда и не могут быть переданы для решения другим органам Фонда.

4.3.8. Заседания управляющего совета Фонда:

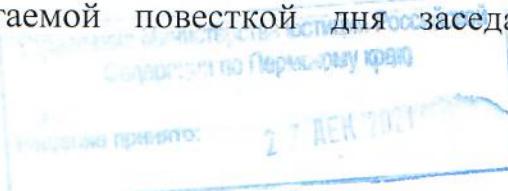
4.3.8.1. заседания управляющего совета Фонда проводятся по мере необходимости. Заседания управляющего совета Фонда проводятся по инициативе председателя управляющего совета Фонда, заместителя председателя управляющего совета Фонда, любого из членов управляющего совета Фонда, любого из членов попечительского совета Фонда или генерального директора Фонда;

4.3.8.2. заседание управляющего совета Фонда правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов;

4.3.8.3. решения управляющего совета Фонда принимаются большинством голосов от числа членов управляющего совета Фонда, присутствующих на заседании, в случае равенства голосов решающим является голос председателя управляющего совета Фонда;

4.3.8.4. решения управляющего совета Фонда по вопросам исключительной компетенции принимаются единогласно всеми членами управляющего совета Фонда, присутствующими на заседании управляющего совета Фонда;

4.3.8.5. заседания управляющего совета Фонда проводятся в форме очного голосования; по инициативе председателя управляющего совета Фонда или более чем одной трети списочного состава членов управляющего совета Фонда голосование по вопросам, вынесенным на рассмотрение заседания управляющего совета Фонда, может быть проведено путем заочного голосования (опросным путем) за исключением случаев, если на повестку дня вынесены вопросы исключительной компетенции управляющего совета Фонда. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Проведение заочного голосования осуществляется путем направления сообщения всем членам управляющего совета Фонда с предлагаемой повесткой дня заседания



управляющего совета Фонда, указание на возможность ознакомления всех членов управляющего совета Фонда до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, а также на возможность внесения предложений о включении в повестку дня заседания управляющего совета Фонда дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам управляющего совета Фонда до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования; вопросы исключительной компетенции управляющего совета Фонда решаются только в форме очного голосования.

4.3.8.6. решения принимаются по всем вопросам, включенными в повестку заседания управляющего совета Фонда, вне зависимости от формы проведения заседания управляющего совета Фонда;

4.3.8.7. в случае несогласия с принятым решением член управляющего совета Фонда может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания управляющего совета Фонда.

4.3.8.8. решения управляющего совета Фонда оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании управляющего совета Фонда, и секретарем управляющего совета Фонда не позднее двух календарных дней со дня проведения заседания управляющего совета Фонда. Подписание решений управляющего совета Фонда обеспечивает секретарь заседания управляющего совета Фонда.

4.3.9. Решения управляющего совета Фонда, оформленные протоколом, являются обязательными для всех членов управляющего совета Фонда, в том числе для генерального директора Фонда, а также для иных работников Фонда.

4.3.10. В целях организационно-технического обеспечения деятельности управляющего совета Фонда решением управляющего совета Фонда назначается секретарь управляющего совета Фонда из числа работников Фонда. Секретарь управляющего совета Фонда не является членом управляющего совета Фонда и не обладает правом голоса.

4.3.11. К функциям секретаря управляющего совета Фонда относятся:

4.3.11.1. организация работы заседаний управляющего совета Фонда;

4.3.11.2. составление повестки заседаний управляющего совета Фонда;

4.3.11.3. уведомление членов управляющего совета Фонда о месте, времени, дате и повестке заседания управляющего совета Фонда;

4.3.11.4. организация подготовки материалов к заседаниям управляющего совета Фонда;

4.3.11.5. подсчет голосов членов управляющего совета Фонда на заседании управляющего совета Фонда;

4.3.10.6. оформление протоколов заседаний управляющего совета Фонда, организация подписания протоколов управляющим советом Фонда;

4.3.11.7. передача протоколов заседаний управляющего совета Фонда генеральному директору Фонда для обеспечения реализации решений, принятых управляющим советом Фонда.

4.3.12. Протоколы заседаний управляющего совета Фонда хранятся Фондом в порядке, установленном локальными нормативными актами Фонда и нормативными правовыми актами об архивах и архивной деятельности.

4.4. Генеральный директор Фонда

4.4.1. Генеральный директор Фонда является единоличным исполнительным органом управления Фонда, осуществляющим текущее управление деятельностью Фонда. Действует без доверенности от имени Фонда, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени.

4.4.2. Назначение на должность генерального директора Фонда оформляется приказом Учредителя. Срок полномочий генерального директора 5 (пять) лет. Трудовой договор с генеральным директором Фонда заключает руководитель Учредителя.

Генеральный директор Фонда освобождается от исполнения обязанностей генерального директора Фонда приказом Учредителя:

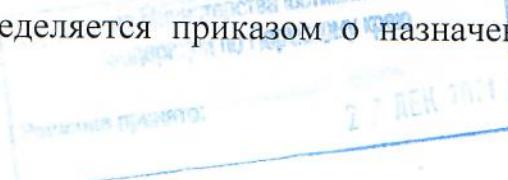
по инициативе генерального директора Фонда в случае подачи им заявления об увольнении по собственному желанию с должности генерального директора Фонда;

по инициативе Учредителя по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством и заключенным трудовым договором;

в связи с невозможностью генерального директора Фонда исполнять свои обязанности по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, предусмотренным трудовым законодательством.

4.4.3. В случае временного отсутствия генерального директора Фонда исполнение его обязанностей возлагается на временно исполняющего обязанности генерального директора Фонда (далее – врио генерального директора).

Врио генерального директора Фонда назначается приказом генерального директора Фонда после согласования с управляющим советом Фонда. Освобождение от исполнения обязанностей врио генерального директора Фонда производится без согласования с управляющим советом Фонда на основании приказа генерального директора Фонда. Полномочия врио генерального директора определяются доверенностью, выдаваемой генеральным директором Фонда. Условия начала и окончания исполнения обязанностей врио генерального директора, порядок реализации полномочий, предоставленных доверенностью, определяется приказом о назначении врио



генерального директора Фонда. Врио генерального директора на период исполнения своих обязанностей является представителем Фонда, предел полномочий которого ограничен предоставленной доверенностью.

4.4.4. Генеральный директор Фонда имеет право первой подписи финансовых и иных документов Фонда, заключает договоры и соглашения от имени Фонда. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность генерального директора Фонда, может совершаться на основании решения управляющего совета Фонда.

4.4.5. Полномочиями генерального директора Фонда являются:

4.4.5.1. осуществление текущего руководства деятельностью Фонда, в том числе подготовка вопросов, выносимых на заседание управляющего совета Фонда и попечительского совета Фонда;

4.4.5.2. осуществление действий от имени Фонда и представление без доверенности интересов Фонда в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими организациями и физическими лицами;

4.4.5.3. организация исполнения решений попечительского совета Фонда и управляющего совета Фонда;

4.4.5.4. издание распорядительных документов по вопросам текущей деятельности Фонда (приказов, распоряжений, регламентов, инструкций, порядков, положений и др.);

4.4.5.5. организация внутреннего контроля в Фонде;

4.4.5.6. распределение обязанности между сотрудниками Фонда;

4.4.5.7. организация бухгалтерского учета и отчетности;

4.4.5.8. организация открытия расчётных счетов и других счетов в банках в порядке и на условиях, установленных законодательством;

4.4.5.9. выдача доверенностей от имени Фонда, в том числе, на право подписи документов;

4.4.5.10. организация подготовки плана деятельности Фонда, финансового плана доходов и расходов (бюджет) Фонда, в том числе сметы административно-хозяйственных расходов, штатного расписания, размера фонда оплаты труда работников Фонда, годового отчета Фонда, представление их на утверждение управляющему совету Фонда;

4.4.5.11. назначение на должность и освобождение от должности работников Фонда, заключение с ними трудовых договоров;

4.4.5.12. принятие решений о привлечении к дисциплинарной ответственности работников Фонда;

4.4.5.13. распоряжение в пределах утвержденной сметы средствами Фонда, заключение договоров, осуществление других юридических действий от имени Фонда, приобретение имущества и управление им;

4.4.5.14. организация рассмотрения поступивших обращений граждан и писем организаций;

4.4.5.15. совершение иных действий, необходимых для обеспечения деятельности Фонда, за исключением тех, которые относятся к исключительной компетенции попечительского совета Фонда и (или) управляющего совета Фонда.

4.4.6. Генеральный директор Фонда имеет право присутствовать на заседаниях попечительского совета Фонда и управляющего совета Фонда и выступать по всем вопросам, включенными в повестку заседания попечительского совета Фонда управляющего совета Фонда.

4.4.7. Генеральный директор Фонда, работники Фонда осуществляют свою деятельность, руководствуясь действующим законодательством, настоящим уставом, решениями управляющего совета Фонда и попечительского совета Фонда, и несут персональную ответственность за выполнение возложенных на Фонд задач, сохранность имущества и рациональное использование средств Фонда.

V. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

5.1. Для целей настоящего устава лицами, заинтересованными в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются лица, указанные в статье 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ, в том числе: представители Учредителя, члены управляющего совета Фонда, попечительского совета Фонда, генеральный директор Фонда, члены ревизионной комиссии Фонда, если указанные лица состоят с заинтересованными лицами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Фонда, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Фондом, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Фонда.

5.2. Заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Фонда.

5.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Фонда, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Фонда или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Фонда.

Рассмотрено и принято:

27 ДЕК 2018

5.4. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Фонд, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки: оно обязано сообщить о своей заинтересованности управляющему совету Фонда до момента принятия решения о заключении сделки; сделка должна быть одобрена управляющим советом Фонда.

5.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований законодательства, может быть признана судом недействительной.

5.6. Заинтересованное лицо несет перед Фондом ответственность в размере убытков, причиненных им Фонду. Если убытки причинены Фонду несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Фондом является солидарной.

VI. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

6.1. Фонд организует и ведет бухгалтерский учет, составляет и предоставляет отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Пермского края и настоящим уставом. Фонд также составляет статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

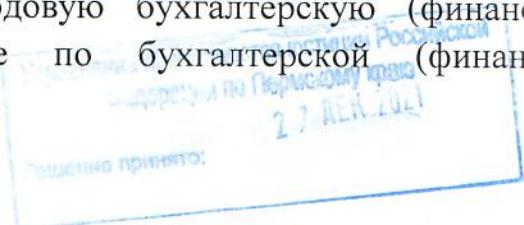
6.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю Фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Аудиторская проверка деятельности Фонда может быть также проведена в любое время по требованию попечительского совета Фонда.

6.4. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда подлежит обязательному аудиту, проводимому аудиторской организацией (аудитором), отбираемой в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ.

6.5. Утверждение годового отчета о деятельности Фонда осуществляется управляющим советом Фонда не позднее двух месяцев с момента завершения аудиторской проверки годовой бухгалтерской отчетности и получения аудиторского заключения.

6.6. Годовой отчет Фонда включает в себя: отчет о деятельности Фонда за прошедший отчетный период; годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность; аудиторское заключение по бухгалтерской (финансовой) отчетности.



6.7. Фонд не позднее чем через пять рабочих дней со дня представления аудиторского заключения аудиторской организацией (аудитором) обязан направить копию аудиторского заключения Учредителю.

6.8. Годовой отчет Фонда, утвержденный управляющим советом Фонда, включающий в себя отчет о целевом расходовании средств, подлежит ежегодному размещению на сайте Фонда и на официальном сайте Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 1 сентября года, следующего за отчетным годом.

6.9. Фонд хранит и обеспечивает доступ членов попечительского совета Фонда, управляющего совета Фонда к следующим документам:

6.9.1. настоящий устав, включая внесенные в него изменения, зарегистрированный в установленном порядке;

6.9.2. документы, подтверждающие права Фонда на имущество;

6.9.3. внутренние документы Фонда;

6.9.4. годовые отчеты;

6.9.5. документы бухгалтерского учета;

6.9.6. отчеты об использовании имущества Фонда;

6.9.7. заключения аудитора Фонда, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

6.9.8. иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Фонда (включая протоколы попечительского совета и управляющего совета Фонда).

VII. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

7.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляется ревизионной комиссией Фонда.

7.2. Состав ревизионной комиссии Фонда утверждается приказом Учредителя.

7.3. Полномочия отдельных членов или всего состава ревизионной комиссии Фонда могут быть прекращены досрочно решением Учредителя.

7.4. Члены ревизионной комиссии Фонда не могут одновременно являться членами попечительского совета или управляющего совета Фонда, а также занимать иные должности в органах управления Фондом.

7.5. В компетенцию ревизионной комиссии Фонда входит:

7.5.1. ежегодные проверки по итогам соответствующего финансового года;

7.5.2. внеочередные проверки по собственной инициативе, по поручению Учредителя, управляющего совета Фонда;

7.5.3. доведение до сведения Учредителя, попечительского совета Фонда,

управляющего совета Фонда и генерального директора Фонда результатов проверок (ревизий) в форме заключения в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подготовки заключения;

7.5.4. оценка достоверности данных, включаемых в годовой отчет Фонда содержащихся в годовой бухгалтерской отчетности Фонда, а также в других финансовых документах Фонда;

7.5.5. фиксирование нарушений нормативных правовых актов, устава Фонда, иных документов, регламентирующих деятельность Фонда работниками и должностными лицами Фонда;

7.5.6. проверка законности хозяйственных операций, осуществляемых Фондом по заключенным от его имени сделкам;

7.5.7. проверка выполнения предписаний ревизионной комиссии Фонда по устраниению выявленных нарушений.

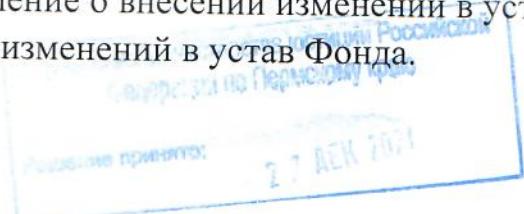
7.6. Ревизионная комиссия вправе требовать созыва заседаний попечительского совета Фонда, управляющего совета Фонда.

7.7. Члены ревизионной комиссии Фонда обязаны соблюдать коммерческую тайну, не разглашать сведения, являющиеся конфиденциальными, к которым члены ревизионной комиссии Фонда имеют доступ при выполнении своих функций.

VIII. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА, ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

8.1. В случае внесения изменений в действующее законодательство Российской Федерации по урегулированию обязательств застройщиков, признанных банкротами, перед участниками долевого строительства путем передачи Фонду имущества (в том числе имущественных прав) и обязательств застройщиков для завершения строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества, строительство которых осуществляется с привлечением средств граждан – участников долевого строительства, устав подлежит приведению в соответствие с действующим законодательством в течение 3 (трех) месяцев со дня вступления в силу изменений.

8.2. Изменения в настоящий устав вносятся по инициативе Учредителя, управляющего совета Фонда, попечительского совета Фонда, генерального директора Фонда. Органы управления Фонда направляют предложения о внесении изменений в устав Учредителю на согласование. Учредитель в течение 30 календарных дней со дня получения предложений рассматривает поступившие предложения и принимает решение о внесении изменений в устав Фонда либо о нецелесообразности внесения изменений в устав Фонда.



8.3. Утвержденные изменения в устав Фонда подлежат государственной регистрации в установленном порядке и вступают в силу со дня их государственной регистрации.

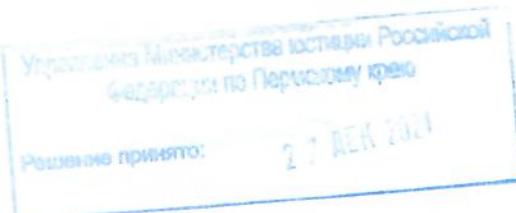
8.4. Фонд может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

8.5. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на уставные цели Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и уставом Фонда, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества Учредителю.

8.6. Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Фонда устанавливает действующее законодательство Российской Федерации.

8.7. При ликвидации Фонда образовавшиеся в процессе его деятельности и включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации архивные документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, передаются ликвидационной комиссией (ликвидатором) в упорядоченном состоянии на хранение в соответствующий государственный или муниципальный архив в установленном порядке.

8.8. Фонд считается ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.



Всего прошито и пронумеровано

21 (двецать один)

листов

цифрами

прописью

(*Дядичева Ирина*)

листов

Должность *Заместитель начальника Управления юстиции по Пермскому краю*

Подпись *Ирина Дядичева Ирина*

«08» декабря 2001 г.

МП



Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Пермскому краю

Прошито и пронумеровано
21 (двецать один) лист

Начальник Управления

И.А. Дядичева

